

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГНЕЗДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 01.09.2023 года № 141

О создании Родительского контроля
за организацией горячего питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в част совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-2 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организации горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся школьной столовой, в состав которой включить:

- Мужецкую Ю.А. – директора школы;
- Грищенкову Е.Ю. – председателя родительского комитета;
- Старчукова Н.И. – члена родительского комитета;
- Дмитриева О.Ю. – члена родительского комитета;
- Будякову Н.А. – председателя ПК школы, член комиссии;
- Федосеенкову З.Л. – ответственного за организацию питания обучающихся.

2. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 1).

3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю организацией горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).

4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 5).
7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
8. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в полгода.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Шлогову Л.В.

Директор школы



Ю.А. Муженская

С приказом ознакомлены:

Шлогова Л.В. *Шлог*